

УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ CASH MANAGEMENT В АО «НОРДЕА БАНК»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Условия оказания услуг Cash Management в АО «Нордеа Банк» (далее – Условия) разработаны в целях информирования клиентов АО «Нордеа Банк» о правилах и условиях оказания АО «Нордеа Банк» Услуг Cash Management.

1.2. Настоящие Условия регламентируют:

- ✓ основные условия оказания Услуг Cash Management (время обслуживания Клиентов, условия взимания комиссий за оказание Услуг Cash Management и т.п.);
- ✓ условия приема и исполнения распоряжений клиентов о срочных переводах денежных средств в рублях РФ с расчетных счетов через систему БЭСП;
- ✓ условия разового перевода денежных средств с исполнением текущим днем по платежным поручениям Клиента, полученным после окончания Времени приема распоряжений.
- ✓ процедуры приема и исполнения заявок Клиента на предоставление Услуг Cash Management.

1.3. Настоящие Условия являются **неотъемлемой частью Договора банковского счета**, заключенного между Банком и Клиентом.

1.4. Текст Условий публикуется на сайте Банка в сети Интернет по адресу: www.nordea.ru.

1.5. Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Условия.

1.6. О внесении изменений в настоящие Условия Банк обязуется уведомлять Клиента не позднее чем за 10 (Десять) рабочих дней до введения в действие соответствующих изменений любым из следующих способов: либо путем направления извещения по Системе ДБО, либо путем размещения информации на сайте Банка или в доступных для Клиентов помещениях Банка, либо другим способом по выбору Банка.

1.7. Вопросы, не урегулированные настоящими Условиями, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе нормативными актами Банка России.

2. Термины и определения

Время приема распоряжений	время приема Банком распоряжений Клиентов, установленное Приложением № 1 к настоящим Условиям
Договор банковского счета	Договор банковского (расчетного) счета в АО «Нордеа Банк».
Договор «Нордеа Клиент-Банк»	Договор на обслуживание Клиентов АО «Нордеа Банк» с использованием системы «Нордеа Клиент-Банк (Internet)», являющийся неотъемлемой частью Договора банковского (расчетного) счета в АО «Нордеа Банк».
Договор eGate	Договор об осуществлении электронного документооборота в АО «Нордеа Банк» для исполнения распоряжений клиента (eGate) и/или Договор об осуществлении электронного документооборота в АО «Нордеа Банк» для исполнения распоряжений участника (eGate), являющийся неотъемлемой частью Договора банковского (расчетного) счета в АО «Нордеа Банк».
Договор	Договор банковского счета и/или Договор «Нордеа Клиент-Банк», и/или Договор eGate

Система БЭСП	система банковских электронных срочных платежей.
Система ДБО	система дистанционного банковского обслуживания: Система «Нордеа Клиент-Банк» и/или Каналы связи (eGate).
Услуга Bulk Payments	услуга по переводу денежных средств Клиента в соответствии с инструкциями, указанными Клиентом в реестре. Реестр формируется в порядке, установленном Условиями оказания услуги по переводу денежных средств клиента на основании реестра (Bulk Payments).

Остальные термины и определения, используемые в настоящих Условиях, имеют значения, определенные соответствующим Договором (Договором банковского счета, Договором «Нордеа Клиент-Банк», Договором eGate).

3. Основные условия оказания Услуг Cash Management

3.1. Обслуживание Клиентов, в том числе прием и исполнение распоряжений Клиентов, осуществляется Банком в периоды времени, установленные Приложением № 1 к настоящим Условиям (если иное время не установлено отдельным соглашением между Банком и Клиентом¹).

Если распоряжение Клиента поступило после окончания Времени приема распоряжений, время исполнения соответствующего распоряжения Клиента, установленное Приложением № 1 к настоящим Условиям, увеличивается на 1 (Один) рабочий день.

3.2. При осуществлении валютных операций Клиент оформляет распоряжения и представляет в Банк обосновывающие и иные необходимые для проведения операций документы и информацию в соответствии с требованиями нормативных актов Банка России и Условиями осуществления валютных операций в АО «Нордеа Банк».

3.3. Конверсионные операции осуществляются Банком с учетом следующего:

- если в поручении на покупку иностранной валюты одновременно заполнены поля «Сумма покупаемой валюты» и «Сумма продаваемой валюты», Банк определяет сумму продаваемой валюты на основании информации о курсе операции и сумме покупаемой валюты и не принимает в расчет информацию, указанную в поле «Сумма продаваемой валюты»;
- если в поручении на продажу иностранной валюты одновременно заполнены поля «Сумма продажи валюты» и «Сумма покупки валюты», Банк определяет сумму покупаемой валюты на основании информации о курсе операции и сумме продаваемой валюты и не принимает в расчет информацию, указанную в поле «Сумма покупки валюты»;
- в случае выявления недостаточности денежных средств для исполнения Банком поручения Клиента в полной сумме:
 - по средневзвешенному курсу ЕТС ММВБ – поручение исполняется Банком в сумме денежных средств, предоставленных Банку для исполнения соответствующего поручения на момент его исполнения;
 - по курсу Банка – поручение Банком к исполнению не принимается.

В случае если Банк исполнит поручение Клиента на покупку/продажу иностранной валюты на условиях более выгодных, чем те, которые были указаны Клиентом в этом поручении, то всю дополнительную выгоду от исполнения поручения получает Банк.

При расхождении содержания настоящих Условий и Пакета услуг Cash Management редакция настоящих Условий в части порядка исполнения поручений на покупку/продажу иностранной валюты по средневзвешенному курсу ЕТС ММВБ имеет приоритетную силу.

3.4. Комиссии за предоставление Клиенту Услуг Cash Management взимаются Банком с учетом следующего:

¹ В случае если в соглашении, заключенном между Банком и Клиентом, интервал времени рабочего дня, в течение которого Банк принимает от Клиентов распоряжения для их исполнения текущим днем, установлен как «операционный день», термин «операционный день» понимается Сторонами как «время приема распоряжений».

- 3.4.1. Комиссии за перевод налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей в бюджет и во внебюджетные фонды не взимаются.
- 3.4.2. Банк не начисляет и не взимает комиссии за период, в течение которого возможность проведения ряда операций по списанию по Счетам Клиента была заблокирована Банком по причине непрохождения Клиентом процедуры обновления сведений в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе нормативными актами Банка России. При этом ежемесячные комиссии начисляются и взимаются за расчетный месяц в полной сумме, независимо от фактического количества дней действия указанной блокировки в таком месяце, если на момент расчета ежемесячных комиссий указанная блокировка в отношении Счетов Клиента не действует.
- 3.4.3. Комиссии взимаются со Счета Клиента, открытого в рублях РФ.
В случае если у Клиента не открыты Счета в рублях РФ, комиссии взимаются со Счетов Клиента в иностранной валюте.
- 3.4.4. Размер комиссии, установленной в процентах, рассчитывается от суммы проводимой операции.
- 3.4.5. При пересчете размера комиссий из иностранной валюты в рубли РФ, из рублей РФ в иностранную валюту или из одной иностранной валюты в другую иностранную валюту применяются курсы данных иностранных валют к рублю РФ, установленные Банком России на дату совершения операции.
- 3.4.6. Рассчитанное значение суммы комиссии по каждой операции округляется до двух знаков после запятой согласно стандартным правилам округления.
- 3.4.7. Оплата расходов Банка в иностранной валюте, а также вознаграждений, оплата которых допускается законодательством РФ в иностранной валюте, осуществляется со Счета Клиента, открытого в рублях РФ, либо со Счетов Клиента в иностранной валюте (если Счета в рублях РФ не открыты).
- 3.4.8. Размеры комиссий, установленные в Пакете услуг Cash Management/договоре/соглашении, применяются только к стандартным операциям, выполнение которых осуществляется в соответствии с установленной банковской практикой. Банк оставляет за собой право взимать по согласованию с Клиентом дополнительную комиссию за нестандартные операции, когда их выполнение требует дополнительного объема работы.
- 3.4.9. Банк оставляет за собой право дополнительно к комиссиям, установленным в Пакетах услуг Cash Management/договоре/соглашении, возмещать за счет Клиента все фактические расходы, возникающие у него в связи с проведением операций по поручению Клиента, в том числе: сборы, пошлины, телекоммуникационные и почтовые расходы, другие непредвиденные расходы, при наличии таковых.
- 3.4.10. Комиссии, установленные в Пакете услуг Cash Management/договоре/соглашении, а также возникающие у Банка расходы при проведении операций Клиента, Банк вправе списывать без распоряжения Клиента со Счетов Клиента, открытых в Банке.
- 3.4.11. При осуществлении переводов в рублях РФ с применением телеграфного авизо помимо комиссий, установленных в Пакете услуг Cash Management/договоре/соглашении, Клиенты дополнительно возмещают Банку расходы по оплате услуг телеграфа.
- 3.4.12. Комиссии за совершение операций по Счетам Клиента взимаются Банком в день совершения операции.
- 3.4.13. Комиссии за оказание услуг, не связанных с совершением операций по Счетам Клиента, взимаются в день оформления документов Банком.
- 3.4.14. Под «месяцем» в Пакете услуг Cash Management/договоре/соглашении понимается календарный месяц, независимо от фактического количества дней обслуживания.
- 3.4.15. По комиссиям, облагаемым налогом на добавленную стоимость, Банк может выставлять Клиенту сводные счета-фактуры не позднее 5 (Пятого) числа каждого месяца, следующего за месяцем, в котором Клиенту предоставлены соответствующие Услуги Cash Management.
По заявлению Клиента (на бумажном носителе/в электронном виде) Банк может предоставлять Клиенту на постоянной основе реестр с полным перечнем комиссий, отраженных в сводном счете-фактуре.

Условия взимания комиссий за предоставление Клиенту Услуг Cash Management, перечисленные в п.п. 3.4.1. - 3.4.14. настоящих Условий, применяются в случае если Пакетом Услуг Cash Management/договором/соглашением прямо не предусмотрено иное.

Условие о списании денежных средств со Счета без распоряжения Клиента в случаях, перечисленных в настоящем пункте, применительно к распоряжениям, требующим акцепта плательщика, рассматривается как заранее данный акцепт Клиента на полное и частичное списание Банком денежных средств в счет погашения перечисленных выше сумм.

3.5. Под «банками группы Nordea» в Пакете услуг Cash Management понимаются банки и их подразделения, указанные на официальном сайте Группы Nordea (www.nordea.com).

3.6. Банк вправе не совершать операции (не оказывать услуги) при отсутствии/недостаточности денежных средств на Счете Клиента для оплаты самой операции и комиссии.

3.7. Уплаченные Клиентом суммы комиссий возврату не подлежат.

3.8. Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Пакет услуг Cash Management. Изменения в Пакет услуг Cash Management могут включать в себя: изменение формулировок услуг и ставок тарифов по услугам, дополнение Пакета услуг Cash Management новыми услугами и исключение услуг из Пакета услуг Cash Management, изменение наименования Пакета услуг Cash Management и т.п.

3.9. При возникновении споров и разногласий по вопросам, касающимся исполнения Договора «Нордеа Клиент-Банк» или Договора eGate, их урегулирование осуществляется в соответствии с Порядком разрешения конфликтных ситуаций и споров, возникающих в связи с осуществлением электронного документооборота (Приложение № 3 к настоящим Условиям).

4. Прием и исполнение распоряжений клиентов о срочных переводах денежных средств в рублях РФ с расчетных счетов через систему БЭСП

4.1. Срочные переводы денежных средств через систему БЭСП осуществляются в рублях РФ со Счетов Клиентов, открытых в рублях РФ.

4.2. Банк принимает распоряжение Клиента о срочном переводе денежных средств через систему БЭСП в течение Времени приема распоряжений.

4.3. Банк исполняет распоряжение Клиента о срочном переводе денежных средств через систему БЭСП в течение 1 (Одного) часа с момента приема Банком распоряжения от Клиента с учетом правил, изложенных в настоящей главе.

4.4. **Моментом приема Банком распоряжения от Клиента** о срочном переводе денежных средств через систему БЭСП является:

- а) **если документооборот осуществляется по Системе «Нордеа Клиент-Банк»** - время передачи распоряжения из системы «Нордеа Клиент-Банк» в автоматизированную банковскую систему Банка.
- б) **если документооборот осуществляется по Каналам связи** - время формирования Банком уведомления, направляемого Клиенту в виде сообщения по Каналу связи в формате «rain002» с кодом АССР (если иной формат не будет указан в Описании форматов ЭД или в действующей Спецификации).
- в) **если документооборот осуществляется на бумажном носителе** - время, проставленное сотрудником Банка на оборотной стороне распоряжения.

В случае поступления распоряжения после окончания Времени приема распоряжений (Приложение № 1 к настоящим Условиям), распоряжение считается принятым Банком на момент начала Времени приема распоряжений следующего рабочего дня Банка.

4.5. **Банк принимает к исполнению** распоряжения Клиента о срочном переводе денежных средств через систему БЭСП **при одновременном выполнении следующих условий:**

4.5.1. Клиентом в реквизите «Вид платежа» указано значение «срочно».

4.5.2. Клиентом в реквизите «Банк получателя» указано наименование кредитной организации, являющейся действующим участником системы БЭСП.

4.5.3. На Счете Клиента достаточно денежных средств для исполнения Банком распоряжения в полной сумме и взимания в полном объеме комиссий, предусмотренных Пакетом услуг Cash Management.

- 4.5.4. В случае осуществления валютной операции Клиентом заблаговременно (не позднее чем за 2 (Два) часа до момента направления в Банк распоряжения о срочном переводе) предоставлены в Банк все обосновывающие и иные документы, необходимые для проведения валютной операции в соответствии с требованиями нормативных актов Банка России и Договор банковского счета.
- 4.5.5. Банк имеет возможность исполнить распоряжение Клиента через систему БЭСП.
- 4.5.6. К Счету Клиента не установлены ограничения на распоряжение денежными средствами в соответствии с законодательством РФ.
- 4.5.7. Перевод денежных средств не связан с оплатой налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей в бюджет и во внебюджетные фонды.
- 4.5.8. Перевод денежных средств осуществляется на банковский счет, открытый в другой кредитной организации.

4.6. Исполнение принятого Банком распоряжения о срочном переводе денежных средств через систему БЭСП осуществляется только на полную сумму перевода. Частичное исполнение распоряжения не допускается.

4.7. Исполненное Банком распоряжение о срочном переводе денежных средств через систему БЭСП является безотзывным с момента списания денежных средств со Счета Клиента.

4.8. Распоряжение о переводе денежных средств через систему БЭСП, поступившие от Клиента с видом платежа «срочно», не принимается Банком к исполнению, если не выполняется любое из условий, перечисленных в п.п. 4.5.2. - 4.5.8. настоящей главы.

4.9. Банк вправе по своему усмотрению не принимать к исполнению распоряжения Клиента о срочном переводе денежных средств через систему БЭСП.

Непринятые Банком к исполнению распоряжения возвращаются Клиенту (аннулируются) в течение 1 (Одного) часа с момента приема Банком распоряжения в порядке, установленном Правилами приема и исполнения распоряжений.

4.10. О результатах приема к исполнению и исполнения распоряжения о срочном переводе денежных средств через систему БЭСП Банк уведомляет Клиента в порядке и в срок, установленные Правилами приема и исполнения распоряжений.

4.11. За осуществление срочного перевода денежных средств через систему БЭСП Банк взимает комиссионное вознаграждение в соответствии с Пакетом услуг Cash Management.

4.12. В случае возврата на Счет Клиента средств в связи с закрытием счета получателя, ошибочными реквизитами перевода, указанными Клиентом в распоряжении, а также в других случаях, когда перевод не был зачислен на счет получателя в установленный срок не по вине Банка, уплаченное комиссионное вознаграждение Клиенту не возвращается.

5. Разовый перевод денежных средств с исполнением текущим днем по платежным поручениям Клиента, полученным после окончания Времени приема распоряжений

5.1. Разовый перевод денежных средств с исполнением текущим днем по платежным поручениям Клиента, полученным после окончания Времени приема распоряжений (далее – Разовый перевод), осуществляется в рублях РФ со Счетов Клиентов, открытых в рублях РФ.

Разовый перевод денежных средств с исполнением текущим днем также может быть осуществлен по платежным поручениям о переводе денежных средств, сформированным Банком в соответствии с инструкциями, указанными Клиентом в реестре (Услуга Bulk Payments).

5.2. Банк вправе по своему усмотрению принять или не принять к исполнению текущим днем платежные поручения на осуществление Разового перевода денежных средств, полученные/платежные поручения, сформированные Банком в соответствии с реестром, в период времени с момента окончания Времени приема распоряжений и до:

- а) 17:00 часов рабочего дня – **если документооборот осуществляется на бумажном носителе.**
- б) 17:30 часов рабочего дня – **если документооборот осуществляется по Системе ДБО.**

5.3. Для исполнения Разового перевода текущим днем Клиент дополнительно к платежному поручению/реестру направляет в Банк в период времени, указанный в п. 5.2. настоящей главы, заявление на исполнение Разового перевода текущим днем (далее – Заявление на Разовый перевод).

5.4. За осуществление Разового перевода Банк взимает комиссионное вознаграждение в соответствии с Пакетом услуг Cash Management.

5.5. Порядок оформления и направления в Банк Заявления на Разовый перевод:

5.5.1. Заявление на Разовый перевод направляются в Банк на бумажном носителе либо по Системе ДБО.

5.5.2. Заявление на Разовый перевод оформляется по форме Приложения 2 к настоящим Условиям либо в произвольной форме с указанием имеющихся даты, номера и суммы каждого платежного поручения/реестра, направленного в Банк в целях Разового перевода денежных средств.

5.5.3. Заявление на Разовый перевод **на бумажном носителе** подписывается лицами, указанными в карточке с образцами подписей и оттиска печати, предоставленной Клиентом в Банк для обслуживания Счета.

5.5.4. Заявление на Разовый перевод **по Системе ДБО** направляется в виде сообщения свободного формата (вид «Перевод после окончания операционного дня» для системы «Нордеа Клиент-Банк» или «Другой запрос в банк» для Каналов связи):

- либо с вложением в сообщение Заявления на Разовый перевод в виде файла в формате Word или Excel;
- либо путем указания в сообщении информации, предусмотренной в п. 5.5.2. настоящей главы.

В случае использования для направления Заявления на Разовый перевод системы «Нордеа Клиент-Банк» дополнительно в графе «Группа адресатов» указывается значение «Перевод после окончания операционного дня».

Сообщение, направленное по Системе ДБО, подписывается электронными подписями уполномоченных лиц Клиента, необходимыми для подписания платежного поручения по соответствующей Системе ДБО.

Заявление на Разовый перевод, оформленное Клиентом в вышеуказанном порядке и полученное Банком от Клиента по Системам ДБО, приравнивается к документу, предоставленному Клиентом на бумажном носителе.

5.5.5. Клиент вправе отозвать ранее направленное в Банк Заявление на Разовый перевод:

- а) в полном объеме или частично, если на момент поступления Банку требования об отзыве Банком еще не были совершены действия по исполнению соответствующих платежных поручений, указанных в Заявлении на Разовый перевод;
- б) в полном объеме, если на момент поступления Банку требования об отзыве Банком еще не были совершены действия по исполнению соответствующего Реестра, указанного в Заявлении на Разовый перевод.

Требование об отзыве оформляется в произвольной форме с указанием:

- даты направления в Банк Заявления на Разовый перевод;
- реквизитов платежного поручения в случае частичного отзыва Заявления на Разовый перевод (даты, номера, суммы и назначения платежа конкретного платежного поручения);
- даты и суммы реестра (при наличии).

Требование об отзыве Заявления на Разовый перевод подписывается и направляется в Банк в порядке, аналогичном указанному в п.п. 5.5.3. - 5.5.4. настоящей главы.

Платежные поручения, указанные Клиентом в требовании об отзыве, принимаются Банком к исполнению следующим рабочим днем.

5.6. Банк исполняет Разовый перевод при одновременном соблюдении следующих условий:

5.6.1. Заявление на Разовый перевод оформлено и направлено в Банк в соответствии с п.п. 5.2. - 5.4., 5.5.1. - 5.5.4. настоящей главы.

5.6.2. Реквизиты платежного поручения/реестра, указанные в Заявлении на Разовый перевод, позволяют Банку однозначно определить данное платежное поручение/реестр, направленные в Банк для целей Разового перевода.

- 5.6.3. На Счете достаточно денежных средств для исполнения платежного поручения/реестра в полном объеме и взимания в полном объеме комиссий, предусмотренных Пакетом услуг Cash Management;
- 5.6.4. Получен положительный результат процедуры приема к исполнению платежного поручения/реестра в соответствии с Правилами приема и исполнения распоряжений/Условиями оказания услуги по переводу денежных средств клиента на основании реестра (Bulk Payments).

Банк уведомляет Клиента о результате приема и исполнения Заявления на Разовый перевод:

- а) **если документооборот осуществляется по Системе ДБО** - путем направления Клиенту соответствующего документа/изменения статуса документа в Системе ДБО.
- б) **если документооборот осуществляется на бумажном носителе** - путем проставления соответствующей отметки на оригинале Заявления на Разовый перевод.

5.7. В случае если для всех платежных поручений, указанных в Заявлении на Разовый перевод, выполняются условия п. 5.6. настоящей главы, Банк:

- исполняет Заявление на Разовый перевод и уведомляет Клиента о результате приема и исполнения Заявления в соответствии с п. 5.6. настоящей главы;
- исполняет каждое платежное поручение/реестр текущим днем.

5.8. В случае если для одного или более платежных поручений, указанных в Заявлении на Разовый перевод (за исключением случаев, когда платежные поручения сформированы Банком на основании реестра), не выполняется любое из условий п. 5.6. настоящей главы, Банк:

- исполняет Заявление на Разовый перевод частично с проставлением отметки/указанием статуса сообщения, подтверждающего исполнение документа;
- исполняет текущим днем платежные поручения, для которых выполнены условия п. 5.6. настоящей главы;
- принимает к исполнению следующим рабочим днем платежные поручения, для которых не выполнены условия п.п. 5.6.1. - 5.6.3. настоящей главы;
- не принимает к исполнению платежные поручения, для которых не выполнены условия п. 5.6.4. настоящей главы.

5.9. В случае если для всех платежных поручений, указанных в Заявлении на Разовый перевод, не выполняется любое из условий п. 5.6. настоящей главы, Банк:

- не принимает к исполнению Заявление на Разовый перевод с проставлением отметки/указанием статуса сообщения, подтверждающего невозможность исполнения документа, и обозначением причины невозможности исполнения;
- принимает к исполнению следующим рабочим днем платежные поручения, для которых не выполнены условия п.п. 5.6.1. - 5.6.3. настоящей главы;
- не принимает к исполнению платежные поручения, для которых не выполнены условия п. 5.6.4. настоящей главы.

При этом в случае недостаточности денежных средств для исполнения всех платежных поручений, для которых выполнены условия п. 5.6. настоящей главы, и взимания в полном объеме комиссий, предусмотренных Пакетом услуг Cash Management, очередность исполнения Банком платежных поручений в рамках услуги Разового перевода устанавливается Банком по своему усмотрению.

5.10. В случае если для реестра, указанного в Заявлении на Разовый перевод, не выполняется любое из условий п. 5.6. настоящей главы, Банк:

- не принимает к исполнению Заявление на Разовый перевод с проставлением отметки/указанием статуса сообщения, подтверждающего невозможность исполнения документа, и обозначением причины невозможности исполнения;
- принимает реестр к исполнению следующим рабочим днем в случае, если выполнены условия в п. 5.6.4. настоящей главы.

При этом в случае недостаточности денежных средств для исполнения реестра в полном объеме Банк вправе отказать Клиенту в принятии реестра либо принять реестр и исполнить его

частично в порядке, установленном Условиями оказания услуги по переводу денежных средств Клиента на основании реестра (Bulk Payments).

5.11. В части, не урегулированной настоящей главой, прием к исполнению, отзыв, возврат (аннулирование), исполнение платежного поручения, направленного в Банк в рамках услуги Разового перевода, а также уведомление Клиента о совершении операций по Счету, осуществляется в соответствии с Правилами приема и исполнения распоряжений.

6. Процедуры приема и исполнения заявок Клиента на предоставление Услуг Cash Management

6.1. Заявки Клиента на предоставление Услуг Cash Management могут быть направлены в Банк:

а) по Системе ДБО (в случае наличия соглашения между Банком и Клиентом о возможности направлять такие заявки по соответствующей Системе ДБО):

- **если документооборот осуществляется по системе «Нордеа Клиент-Банк»** заявка направляется в виде электронного документа либо в виде вложенного файла в соответствующем формате;
- **если документооборот осуществляется по Каналам связи** - в виде электронного документа, вложенного в Сообщение, либо в виде информации в тексте Сообщения.

При этом под электронным документом понимается файл, содержащий либо документ/информацию, либо сканированную копию документа в соответствующем формате.

б) на бумажном носителе.

6.2. О результатах приема и исполнения заявки Банк уведомляет Клиента следующим образом:

а) **если документооборот осуществляется по системе «Нордеа Клиент-Банк»** - путем указания соответствующего статуса заявки в поле «Статус» списочной формы раздела «Письма в банк»: «Обработан» - для положительного результата, «Отказано» - для отрицательного результата (с указанием причины невозможности исполнения заявки во вкладке «Информация из банка»).

б) **если документооборот осуществляется по Каналам связи** - путем направления ответного Сообщения по Каналу связи в формате «auth.26» (если иной формат не будет указан в Описании форматов ЭД или в действующей Спецификации).

в) **если документооборот осуществляется на бумажном носителе** - путем проставления соответствующей отметки на оригинале заявки.

6.3. Стороны признают, что в случае **если документооборот** между Сторонами осуществляется **по Системе ДБО** получение Банком/Клиентом надлежащим образом оформленных документов, подписанных необходимыми электронными подписями уполномоченных лиц другой стороны и переданных по Системе ДБО, юридически эквивалентно получению оригиналов документов, оформленных на бумажном носителе в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.