

Договор на обслуживание Клиентов АО «Нордеа Банк» с использованием системы «Нордеа Клиент-Банк (Internet)»

1. Термины и определения

Если явно не оговорено иное, термины и определения, используемые в настоящем «Договоре на обслуживание Клиентов АО «Нордеа Банк» с использованием системы «Нордеа Клиент-Банк (Internet)» (далее – Договор), имеют следующие значения:

Автоматизированное рабочее место Клиента – установленный у Клиента комплект компьютерного и коммуникационного оборудования с необходимым программным обеспечением, предназначенный для подключения к Системе «Нордеа Клиент-Банк» и ее использования.

Акт о признании ключа ЭП (сертификата ЭП) – документ на бумажном носителе, формируемый владельцем сертификата ключа проверки ЭП с использованием клиентской части Системы и подтверждающий принадлежность ему ЭП, формируемой с использованием приведенного в документе ключа проверки ЭП и соответствующего ему ключа ЭП владельца сертификата ключа проверки ЭП.

Акт о признании ключа оформляется Клиентом и передается в Банк в порядке, установленном настоящим Договором.

АСП – аналог собственноручной подписи. В рамках настоящего Договора АСП признается ЭП представителя Клиента.

Банк – АО «Нордеа Банк», включая его филиалы.

Владелец сертификата ключа проверки ЭП (владелец сертификата ЭП) – физическое лицо, на имя которого выдан сертификат ЭП и которое владеет соответствующим ключом ЭП, позволяющим с помощью средств ЭП создавать ЭП в электронных документах (подписывать электронные документы).

Владельцем сертификата ЭП является уполномоченное Клиентом лицо, имеющее право распоряжения денежными средствами с использованием ЭП (право первой или право второй подписи), а также Представитель Клиента, имеющий право Визирующей подписи.

Визирующая подпись – электронная подпись без права распоряжения денежными средствами, применяемая исключительно для целей внутреннего контроля Клиента.

Договор банковского счета – действующий между Банком и Клиентом Договор банковского (расчетного) счета в АО «Нордеа Банк», в соответствии с которым осуществляется обслуживание Счета.

Канал связи – сеть Интернет и/или телефонная линия, используемые для связи Клиента с Банком.

Карточка – карточка с образцами подписей и оттиска печати, бланк формы № 0401026 по ОКУД, представленная Клиентом в Банк для обслуживания Счета.

Клиент – юридическое лицо (за исключением кредитной организации), индивидуальный предприниматель или физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, имеющее в Банке банковский счет (банковские счета).

Ключ электронной подписи (далее – Ключ ЭП) – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

Ключи ЭП формируются Сторонами самостоятельно и хранятся отдельно у каждой из Сторон, при этом ключи ЭП Клиента хранятся на специальных электронных носителях информации (сертифицированных носителях USB - token).

Ключ проверки электронной подписи (ключ проверки ЭП) – уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи (далее - проверка электронной подписи).

Каждая из Сторон передает свои ключи проверки ЭП другой Стороне.

Компрометация ключа ЭП – утрата доверия к тому, что используемые ключи ЭП обеспечивают безопасность информации. В частности, к событиям, связанным с **компрометацией ключей ЭП**, относятся следующие события:

- утрата носителей ключевой информации;

- утрата носителей ключевой информации с их последующим обнаружением;
- увольнение сотрудников, имевших доступ к ключевой информации;
- нарушение правил хранения и уничтожения (после окончания срока действия) ключа ЭП;
- несанкционированное копирование или подозрение на копирование ключей ЭП с носителей ключевой информации;
- возникновение подозрений на утечку информации или ее искажение в системе конфиденциальной связи;
- случаи, когда нельзя достоверно установить, что произошло с носителями ключевой информации, содержащими ключевую информацию (в том числе случаи, когда носитель ключевой информации вышел из строя и достоверно не опровергнута возможность того, что данный факт произошел в результате несанкционированных действий злоумышленника).
- выявление фактов несанкционированного доступа к Системе «Нордеа Клиент-Банк» и/или ее несанкционированного использования;

Лицензия в области защиты информации – оформленное надлежащим образом разрешение на право проведения тех или иных работ в области защиты информации.

«Нордеа Клиент – Банк (Internet)» – автоматизированная компьютерная система с Web–интерфейсом, позволяющая Клиенту осуществлять прием/передачу электронных документов из Банка/в Банк по сети Интернет.

Оригинал распоряжения – составленный на бумажном носителе документ (платежное поручение при переводе денежных средств в рублях Российской Федерации, для иных операций – по форме, установленной Банком), подписанный лицами(-ом), указанными(-ым) в Карточке Клиента в качестве лиц(-а), наделенных(-ого) правом подписи распоряжений на бумажном носителе, и скрепленный печатью Клиента (при ее наличии).

Пароль – последовательность алфавитно-цифровых и специальных символов, используемая для аутентификации представителя Клиента в Системе.

Подтверждение подлинности ЭП в электронном документе – положительный результат проверки соответствующими программными средствами системы «Нордеа Клиент-Банк» с использованием сертификата ЭП, принадлежности ЭП в электронном документе владельцу сертификата ключа проверки ЭП и отсутствия искажений в подписанном данной ЭП электронном документе.

Одной ЭП могут быть подписаны несколько электронных документов. При подписании одной ЭП нескольких электронных документов каждый из таких электронных документов считается подписанным соответствующей ЭП.

Пакет услуг Cash Management – Пакет услуг по управлению денежными средствами юридических лиц (Cash Management) в Банке, в соответствии с которым осуществляется обслуживание Счета Клиента в Банке (далее – Пакет).

Услуги Cash Management – предоставляемые Банком Клиенту услуги по управлению денежными средствами, находящимися на Счете Клиента, в соответствии с Пакетом услуг Cash Management.

Папка Клиента – папка, формируемая в обслуживающем Счет Клиента подразделении Банка и предназначенная для информационного обмена между Банком и Клиентом документами, связанными с предоставлением Клиенту Услуг Cash Management (выписки по Счету, распоряжения, поступившие к Счету, уведомления, письма, иные документы).

Правила приема и исполнения распоряжений – Правила выполнения АО «Нордеа Банк» процедур приема и исполнения распоряжений, утвержденные Банком. Правила размещаются в сети Интернет на официальном сайте Банка <https://www.nordea.ru>.

Регистрационная информация – это **Логин** (известная Клиенту и Банку уникальная последовательность символов, позволяющая однозначно идентифицировать представителя Клиента) и **неперсонифицированный пароль** – уникальная последовательность символов, используемая для первичной аутентификации представителя Клиента в системе «Нордеа Клиент-Банк» (данный пароль требуется сменить при первом входе в Систему). На имя одного представителя Клиента может быть выдано несколько комплектов Регистрационной информации (несколько Логинов и соответствующих им неперсонифицированных паролей).

Сертификат ключа проверки электронной подписи (сертификат ЭП) – электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный Удостоверяющим центром Клиенту (в случае использования СКЗИ Message-PRO или КриптоПро CSP) и подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

Система, система «Нордеа Клиент-Банк» – система «Нордеа Клиент-Банк (Internet)». Система состоит из двух частей: банковской и клиентской. Банковская часть Системы устанавливается на территории Банка, клиентская часть Системы устанавливается на территории Клиента.

Средства криптографической защиты информации (СКЗИ) – шифровальные (криптографические) средства, используемые для реализации хотя бы одной из следующих функций: создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание Ключа ЭП и Ключа проверки ЭП

В рамках настоящего договора Банк предлагает Клиенту на выбор возможность работы со следующими СКЗИ:

- сертифицированное СКЗИ Message-PRO. Указанное СКЗИ соответствует государственным стандартам: ГОСТ Р 34.10-2012; ГОСТ Р 34.11-2012; ГОСТ Р 34.10-2001; ГОСТ Р 34.11-94; ГОСТ 28147-89 и требованиям ФСБ России. В случае если Клиентом не указано иное, Банк по умолчанию осуществляет выбор данного СКЗИ.
- сертифицированное СКЗИ КриптоПро CSP. Указанное СКЗИ соответствует требованиям ФСБ России и государственным стандартам: ГОСТ 28147–89, ГОСТ Р 34.10-2001; ГОСТ Р 34.10-2012 (с использованием ГОСТ Р 34.11-94 / ГОСТ Р 34.11-2012).

Сторона – Банк или Клиент.

Стороны – Банк и Клиент.

Счета, Счет – банковские счета (банковский счет), открытые в соответствии с действующим законодательством и заключенными с Банком договорами.

Трансграничная операция – операция, при осуществлении которой Клиент или получатель средств находится за пределами Российской Федерации, и (или) операция, при осуществлении которой Клиента или получателя средств обслуживает иностранный центральный (национальный) банк или иностранный банк. Под нахождением за пределами Российской Федерации для Клиента понимается регистрация за пределами Российской Федерации.

Удостоверяющий центр – юридическое лицо, с которым у Банка заключен договор в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, осуществляющее функции по созданию и выдаче Сертификатов Ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные Федеральным законом № 63-ФЗ. Сертификаты ЭП выдаются Удостоверяющим центром «e-Notary», организатором которого является Закрытое акционерное общество «Сигнал-КОМ» (адрес в сети интернет <https://www.e-notary.ru/>).

Уполномоченное лицо – физическое лицо, имеющее право распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете (Счетах), с использованием электронной подписи (ЭП), а также представитель Клиента, имеющий право на просмотр информации по Счету (ам) и подготовке документов в Системе.

Право может быть предоставлено Клиентом одному уполномоченному лицу единолично (право первой подписи при распоряжении денежными средствами с использованием ЭП, далее – право первой подписи) или двум уполномоченным лицам вместе (право первой или право второй подписи при распоряжении денежными средствами с использованием ЭП, далее – право первой или право второй подписи).

Федеральный закон № 63-ФЗ – Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Шифрование – криптографическое преобразование данных, позволяющее предотвратить доступ неуполномоченных лиц к содержимому зашифрованного электронного документа.

Электронная подпись (далее – ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. Под ЭП в рамках настоящего Договора понимается неквалифицированная ЭП в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ. Электронная подпись создается с помощью Ключа ЭП.

Электронное средство платежа (далее ЭСП) – Система, система «Нордеа Клиент-Банк».

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно – цифровой форме.

Электронный документ ВК – электронный документ, используемый для целей валютного контроля и представленный в формате, определяемом Системой (Справка о подтверждающих документах), или в свободном формате (обосновывающие документы, подтверждающие документы, иные документы и информация, установленные валютным законодательством Российской Федерации).

Электронный платежный документ (далее – ЭПД) – электронный документ, являющийся распоряжением по Счету Клиента, подписанный электронными(-ой) подписями(-ью) уполномоченных(-ого) лиц(-а) Клиента, наделенных правом первой или первой и второй подписи.

Электронный служебно-информационный документ (далее – ЭСИД) – электронный документ, не являющийся ЭПД (выписки по счету, запросы, отчеты, информационные сообщения и т.п.).

2. Общие положения

2.1. Договор определяет порядок взаимодействия между Банком и Клиентом, а также устанавливает общие принципы осуществления электронного документооборота между Сторонами при использовании Клиентом в своей работе с Банком системы «Нордеа Клиент-Банк».

В вопросах, касающихся работы с ЭП с использованием СКЗИ Message-PRO или КриптоПро CSP, Стороны также руководствуются Регламентом Удостоверяющего центра «e-Notary», размещенным на официальной странице Удостоверяющего центра в сети интернет. Настоящим Клиент заявляет о присоединении к условиям указанного Регламента и подтверждает ознакомление и согласие с его условиями.

2.2. Днем начала работы Клиента в системе «Нордеа Клиент-Банк» считается день получения Банком первой расписки Клиента, подтверждающей передачу Клиенту Регистрационной информации (Логин и неперсонифицированный пароль) для любого представителя Клиента, которому предоставляется доступ в систему «Нордеа Клиент-Банк».

2.3. Банк предоставляет Клиенту следующие услуги с использованием Системы, в том числе услуги на платной основе, предусмотренные Пакетом:

- 2.3.1. прием от Клиента ЭПД на выполнение операций по счетам Клиента;
- 2.3.2. предоставление Клиенту в форме электронных документов информации об операциях, совершенных по счетам Клиента;
- 2.3.3. прием от Клиента и предоставление Клиенту электронных документов в соответствии с условиями отдельных заключенных Сторонами договоров, которые предусматривают электронный документооборот с использованием Системы;
- 2.3.4. прием от Клиента и предоставление Клиенту электронных документов ВК в порядке, установленном валютным законодательством Российской Федерации;
- 2.3.5. прием от Клиента и предоставление Клиенту информации свободного формата в виде электронных документов;
- 2.3.6. прием от Клиента электронных документов в виде сканкопий документов, предоставляемых Банку для обновления сведений о Клиенте (заверительная надпись «Копия верна» в таких документах или в электронном сообщении не требуется);
Электронные документы, указанные в настоящем пункте, должны быть подписаны ЭП уполномоченного лица Клиента, имеющего право на подписание соответствующих документов. В случае если в рамках Договора уполномоченным лицам Клиента предоставлено право первой и второй подписи, электронные документы подписываются первой и второй подписью, при этом одно из таких уполномоченных лиц должно иметь право на подписание соответствующих документов;
- 2.3.7. предоставление Клиенту информации посредством SMS-сообщений (SMS-информирование) (при наличии у Банка технической возможности);
- 2.3.8. услуга «Контроль платежей», которая позволяет усилить контроль со стороны Клиента за Электронными документами, создаваемыми уполномоченным(-и) лицом(-ами) в Системе. Наличие Визирующей подписи не заменяет первую и/или вторую подписи. Электронный документ, подписанный только Визирующей(-ими) подписью(-ями), считается подписанным частично и не может быть отправлен в Банк;
- 2.3.9. подключение к Системе с фиксированных IP адресов.

2.4. Заключение Договора между Банком и Клиентом осуществляется путем присоединения Клиента к изложенным в Договоре условиям (акцепта условий) в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, и производится путем передачи Клиентом в Банк Заявления на заключение договора на обслуживание в системе «Нордеа Клиент-Банк»/ изменение условий обслуживания по системе «Нордеа Клиент-Банк» по форме Приложения № 1 к Договору (далее – Заявление № 1).

2.5. Обслуживание Клиентов в системе «Нордеа Клиент-Банк» осуществляется Банком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Договором,

Правилами приема и исполнения распоряжений, Условиями оказания Услуг Cash Management в АО «Нордеа Банк», Условиями использования электронного средства платежа (далее – Условия), с которыми Клиент ознакомлен и согласен. Тексты указанных документов публикуются на сайте Банка в сети Интернет по адресу: <http://www.nordea.ru>. По запросу Клиента тексты указанных документов могут быть переданы Клиенту на бумажном носителе, высланы в электронной форме по Системе или по адресу электронной почты, указанному в запросе.

2.6. При наличии у Клиента нескольких Счетов, открытых в разных филиалах Банка (в Банке и в филиале (филиалах) Банка), работа Клиента с указанными Счетами по Системам осуществляется путем заключения нескольких Договоров и использования соответствующего количества Систем «Нордеа Клиент-Банк». Заявление № 1 передается в этом случае в каждый из филиалов Банка, в котором открыты Счета Клиента.

При этом документы типа «Письмо в Банк», «Письма из Банка» будут доступны всем представителям Клиента, подключенным к Системе, независимо от того, по Договору какого филиала им предоставлен соответствующий доступ в Систему.

2.7. В случае если на дату передачи Клиентом в Банк Заявления № 1 имелись договоры, регулирующие электронный документооборот между Сторонами с использованием системы «Нордеа Клиент-Банк», указанные договоры считаются соответствующим образом измененными и изложенными в редакции настоящего Договора с даты приема Банком данного заявления.

2.8. Перечень счетов, подключаемых к Системе, представителей Клиента, подключаемых к Системе и их права в Системе, набор услуг, подключаемых к Системе, указывается Клиентом в Заявлении № 1. Для изменения соответствующих условий обслуживания по Системе Клиент вправе подать в Банк новое Заявление № 1. При этом с указанной даты предыдущее Заявление № 1 изменяет свое действие в части условий обслуживания по Системе, указанных в новом Заявлении № 1.

2.9. Договор распространяется на все Счета Клиента в Банке, – как открытые на дату заключения Договора, так и на Счета, которые будут открыты Клиентом в последующем, если иное не указано в Заявлении № 1.

2.10. Если Клиентом в Заявлениях № 1 указаны только уполномоченные лица с правом первой подписи, то распоряжения по Счету выполняются Банком при подписании электронного документа ЭП одного из указанных уполномоченных лиц.

2.11. Если Клиентом в Заявлении № 1 указаны уполномоченные лица с правом первой и второй подписи, то распоряжения по Счету выполняются Банком при подписании электронного документа двумя ЭП: ЭП одного из уполномоченных лиц с правом первой подписи и ЭП одного из уполномоченных лиц с правом второй подписи.

2.12. Если Клиентом в Заявлении № 1 указаны уполномоченные лица с правом Визирующей подписи, то распоряжения по Счету дополнительно подписываются ЭП уполномоченных(-ого) лиц(-а) с правом Визирующей подписи. При отсутствии Визирующей подписи Банк вправе отказать в исполнении распоряжения по Счету.

2.13. Не допускается указывать в Заявлении № 1 уполномоченных лиц только с правом второй подписи.

2.14. Уполномоченное лицо не может быть наделено одновременно правом первой и правом второй подписи.

2.15. Клиентом составляются и передаются в Банк доверенности на следующих уполномоченных лиц:

- лиц, которым предоставляется право первой, второй, Визирующей подписи, указанным в Заявлении № 1, но не включенным в Карточку;
- лиц, которым предоставляется право единоличного распоряжения счетом в соответствии с Заявлением № 1, если Карточкой или Договором банковского счета такое право им не предоставляется.

2.16. Доверенности составляются по образцу единой формы доверенности, утвержденной в Банке (в доверенности указывается только тот перечень полномочий, который предоставляется соответствующему представителю Клиента). Одновременно с доверенностью Клиентом представляются надлежащим образом заверенные копии документов, необходимые для идентификации данных уполномоченных лиц.

2.17. Доверенность не оформляется при распоряжении счетом единоличным исполнительным органом, действующим на основании Устава организации, а также на лиц, которым не предоставляется право ЭП.

2.18. Обслуживание Счетов по учету операций Клиента, открытых в Банке по договорам, отличным от Договора банковского счета, осуществляется в Системе в «режиме просмотра», что означает невозможность исполнения Банком ЭПД, направленных Клиентом по Системе (ЭПД Клиента к исполнению Банком не принимаются).

2.19. Договор является неотъемлемой частью Договора банковского счета (Договоров банковских счетов), заключенного (заключенных) между Банком и Клиентом, в части, регулирующей порядок электронного документооборота между Сторонами с использованием Системы.

2.20. Стороны признают, что получение надлежащим образом оформленных электронных документов, подписанных необходимыми(-ой) ЭП уполномоченных(-ого) лиц(-а) другой Стороны, имеющих(-его) право распоряжения денежными средствами, юридически эквивалентно получению оригиналов документов, оформленных на бумажном носителе, в соответствии с требованиями действующего законодательства и нормативных актов Банка России и условиями Договора.

2.21. Срок действия ключей ЭП каждого владельца сертификата ЭП не может превышать 1 года и 3 месяца с даты отправки Клиентом в Банк запроса на сертификат ЭП. Дата начала и окончания срока действия ключа проверки ЭП указывается в Акте о признании ключа проверки ЭП (сертификата ЭП) при отправке в Банк запроса на сертификат ЭП средствами Системы.

2.22. До истечения срока действия ключей ЭП владельца сертификата ЭП Клиент обязан инициировать процедуру смены ключей ЭП.

2.23. По окончании срока действия полномочий владельца сертификата ЭП ключ блокируется Банком на срок до предоставления Клиентом документов о продлении соответствующих полномочий. По окончании срока действия ключа ЭП ключ блокируется Банком на срок до предоставления Клиентом в Банк Акта о признании ключа ЭП.

2.24. Стороны признают используемое ими в соответствии с настоящим Договором СКЗИ, которое обеспечивает проставление ЭП, шифрование, контроль целостности и разграничение доступа, достаточной для защиты от несанкционированного доступа, подтверждения авторства и подлинности электронных документов, а также разбора спорных ситуаций по ним.

2.25. Стороны признают, что используемые ими по настоящему Договору Система и телекоммуникации являются достаточными для обеспечения надежной и эффективной работы при обработке, хранении, приеме и передаче информации.

2.26. Стороны гарантируют сохранение конфиденциальности, а также достоверность информации, содержащейся в документах в электронной форме, изготавливаемых и передаваемых в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.27. В рамках Договора Стороны используют только те формы документов, формирование которых предусмотрено Системой. Электронный документ признается подлинным, если он получен Стороной в оговоренном формате, и произведено подтверждение подлинности его ЭП (результат проверки подлинности ЭП является положительным). Подтверждение подлинности ЭП электронного документа осуществляется соответствующими программными средствами Системы.

2.28. Электронные документы могут воспроизводиться Сторонами на бумажных носителях только исключительно через Систему.

2.29. В отношении СКЗИ Message-PRO или КриптоПро CSP создание Уполномоченным лицом Клиента запроса на новый Сертификат ЭП или запроса на регенерацию сертификата ЭП является подтверждением наличия согласия этого Уполномоченного лица Клиента на обработку его персональных данных Удостоверяющим центром в целях выполнения функций, возложенных на Удостоверяющий центр Федеральным законом № 63-ФЗ. Клиент подтверждает, что его Уполномоченные лица ознакомлены с этой информацией и предоставили свое согласие.

3. Условия предоставления услуг

3.1. Настоящая статья регламентирует порядок и условия оказания услуг Клиентам с использованием Системы.

3.2. Электронные документы передаются и принимаются Сторонами с использованием Системы без их последующего представления на бумажном носителе.

3.3. Электронные документы ВК передаются Клиентом в Банк и Банком Клиенту с использованием Системы без их последующего представления на бумажном носителе в соответствии с требованиями валютного законодательства Российской Федерации и Условиями осуществления валютных операций в АО «Нордеа Банк».

3.4. Прием к исполнению, отзыв, возврат (аннулирование), исполнение распоряжений Клиента, поступивших в Банк к Счету Клиента по Системе, а также уведомление Клиента о совершении операций по Счетам, обслуживаемым по Системе, осуществляется в соответствии с условиями настоящего Договора и Правилами приема и исполнения распоряжений.

3.5. Стороны признают, что обязанность Банка по уведомлению Клиента в случаях, установленных Федеральным законом от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» и Положением ЦБ от 19.06.2012 № 383-П «О правилах осуществления перевода денежных средств», считается исполненной Банком с момента направления Клиенту уведомления в порядке и сроки, указанные в Правилах приема и исполнения распоряжений.

3.6. Уведомление считается полученным Клиентом по истечении трех часов с момента его отправки. Банк не несет ответственности за отсутствие у Клиента доступа к средствам, с использованием которых Клиент может получить уведомление, либо несвоевременное получение уведомления, в том числе за сбои в работе Интернета, сетей связи, возникшие по независящим от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Клиентом уведомлений о совершении операции.

3.7. Клиент поручает Банку, а Банк принимает на себя обязательства по проведению расчетных операций по банковским счетам Клиента, открытым в Банке, на основании ЭПД, а также по передаче ЭСИД между Клиентом и Банком по Каналам связи с помощью Системы.

3.8. Датой получения Клиентом электронного документа от Банка, является дата отправки Банком соответствующего электронного документа по Системе.

3.9. Передача и прием электронных документов по Системе осуществляется Сторонами в следующем порядке:

- Банк обязуется принимать электронные документы от Клиента каждый рабочий день в интервал времени, приведенный в Приложении № 1 к Условиям оказания Услуг Cash Management в АО «Нордеа Банк», а поступившие после окончания времени, приведенного в Приложении № 1 к Условиям оказания Услуг Cash Management в АО «Нордеа Банк» - на следующий рабочий день
- Электронные документы должны быть подписаны ЭП уполномоченного лица (лиц) Клиента, в соответствии с п. 3.15 Договора.
- Распоряжение Клиента на перечисление средств со Счета принимается к исполнению текущим днем в случае поступления соответствующего электронного документа в Банк в течение времени, указанного в Приложении № 1 к Условиям оказания Услуг Cash Management в АО «Нордеа Банк». В ином случае распоряжение принимается Банком к исполнению следующим рабочим днем.
- Основанием для исполнения Банком ЭПД, переданного Клиентом по Системе, является наличие и подлинность ЭП, а также соответствие документа требованиям к его оформлению. Банк вправе отказать Клиенту в исполнении ЭПД, оформленного с нарушениями действующего законодательства.
- После получения электронных документов и проверки подлинности ЭП Клиенту отправляется ЭСИД о получении и прочтении (проверки) документа. Получение такого ЭСИД отражается в Системе в виде изменения статуса документа.
- При получении Банком документов, оформленных с нарушением требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации и/или Договором, в случаях, указанных в п. 6.2.23 Договора, в случае неподтверждения ЭП, а также неподтверждения сертификатов ЭП при смене действующих ключей в связи с предстоящим истечением срока их действия Клиенту отправляется ЭСИД об отказе в исполнении документа. Получение такого ЭСИД отражается в Системе в виде изменения статуса документа. Дополнительную информацию о причинах отказа Клиент получает из комментария к статусу документа или в Банке у ответственных специалистов, обслуживающих Систему.

3.10. По запросу в интервал времени, приведенный в Приложении № 1 к Условиям оказания Услуг Cash Management в АО «Нордеа Банк», рабочего дня, следующего за днем проведения электронных расчетов, Клиент через Систему может получать выписки о движении средств по своим Счетам. Выписка является окончательным подтверждением исполнения Банком ЭПД. По запросу Клиента выписки по его Счетам могут быть предоставлены через Систему за любой период в пределах срока, указанного в п. 6.1.7 настоящего Договора.

Для Клиентов, заключивших с Банком настоящий Договор выписки предоставляются исключительно в электронном виде по Системе, без дублирования на бумажном носителе. Настоящее условие изменяет Договор банковского счета в части содержания Заявления на заключение договора банковского (расчетного) счета и открытие расчетного счета в Акционерном обществе «Нордеа Банк»,

устанавливающего способ получения Клиентом выписок по счетам (в случае если способ получения выписок был заявлен Клиентом).

Выписки на бумажном носителе предоставляются Клиенту на платной основе в соответствии с Пакетом в рамках услуги «Предоставление сводных выписок по счету за период».

Исключение составляют следующие случаи, когда выписки предоставляются исключительно на бумажном носителе без взимания комиссионного вознаграждения:

- в случае отсутствия у всех представителей Клиента доступа в Систему (выписки на бумажном носителе предоставляются Клиенту на основании Заявления Клиента по форме, установленной Банком);
- в случае предоставления Клиенту выписки по Счету за последний календарный день года, а также в других случаях, если это предусмотрено законодательством РФ.

3.11. Каждая Сторона имеет право запрашивать и обязана представлять по запросам другой Стороны, не позднее второго рабочего дня со дня получения запроса, ЭСИД по отдельным полученным по Системе электронным документам, а также надлежащим образом оформленные и заверенные копии электронных документов на бумажных носителях.

3.12. Банк предоставляет Клиенту возможность направления Уведомлений об утрате электронного средства платежа и/или использования его без согласия Клиента (далее - Уведомление об утрате ЭСП). Уведомление об утрате ЭСП Клиента направляется им в Банк на бумажном носителе, подписанное лицами(-ом), указанными(-ым) в Карточке Клиента в качестве лиц(-а), наделенных(-ого) правом подписи распоряжений на бумажном носителе и скрепленное печатью Клиента (при ее наличии) с указанием следующей обязательной информации:

- Наименование клиента;
- Номер расчетного счета клиента;
- Суть проблемы (отсутствие возможности воспользоваться клиентской частью Системы, компрометация ключа ЭП, использование Системы без согласия Клиента, иное);
- Указание Банку выполнить одно из возможных действий:
 - блокировка электронных подписей конкретных представителей Клиента;
 - блокировка доступа в Систему для конкретных представителей Клиента;
 - блокировка Системы в целом;
 - не блокировать ЭСП, продолжать работу в Системе. Подтверждаем, что распоряжения, поданные в Системе и подписанные любой ЭП, будут являться распоряжениями об осуществлении операций, с которыми Клиент согласен.
- ФИО и телефон контактного лица.

3.13. Банк не принимает к рассмотрению, а Стороны не рассматривают как уведомление об утрате электронного средства платежа и/или использовании его без согласия Клиента по смыслу Федерального закона от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе», Уведомление об утрате ЭСП, которое не содержит указания Клиента Банку по осуществлению одного из следующих действий:

- «блокировка электронных подписей конкретных представителей Клиента»;
- «блокировка доступа в Систему для конкретных представителей Клиента»;
- «блокировка Системы»;
- «не блокировать ЭСП, продолжать работу в Системе. Подтверждаем, что распоряжение, поданные в Системе и подписанные любой ЭП, будут являться распоряжениями об осуществлении операций, с которыми Клиент согласен».

3.14. Уведомление об утрате ЭСП должно быть направлено Банку незамедлительно после обнаружения факта утраты ЭСП и/или его использования без согласия Клиента, но не позднее дня следующего за днем получения от Банка уведомления о совершенной операции.

Банк рассматривает Уведомление об утрате ЭСП Клиента, оформленное надлежащим образом, и уведомляет Клиента о результатах его рассмотрения, в том числе, в письменной форме по требованию клиента в течение 30 дней со дня получения Уведомления об утрате ЭСП, и в срок не более 60 дней со дня получения Уведомления об утрате ЭСП в случае осуществления трансграничной операции с использованием Системы.

3.15. Электронные документы, направляемые Клиентом по Системе, должны быть подписаны ЭП уполномоченных(-ого) лиц(-а), имеющих(-его) право распоряжения денежными средствами. При наличии уполномоченных лиц с правом первой и второй подписи, документы должны быть подписаны двумя ЭП. В случае нарушения данного требования электронный документ Банком на исполнение не принимается. При наличии уполномоченных лиц с правом Визирующей подписи, Электронные документы дополнительно должны быть подписаны Визирующей(-ими) подписью(-ми).

Визирующая подпись может быть настроена:

- а) на все Электронные документы Клиента вне зависимости от суммы документов;
- б) на определенные типы Электронных документов (только Платежные поручения, только Поручения на покупку (и/или) продажу валюты и т.д.);
- в) на все Счета или определенные;
- г) только в случае превышения определенной суммы Электронного документа.

3.16. Доступ к системе «Нордеа Клиент-Банк» по Договору может предоставляться с фиксированных IP-адресов (далее – IP-адреса), указанных Клиентом. Перечень таких IP-адресов указывается Клиентом в Заявлении № 1.

3.17. В случае изменения IP-адресов, отказа от доступа к системе «Нордеа Клиент-Банк» с фиксированных IP-адресов, Клиент предоставляет в Банк новое Заявление № 1.

3.18. Изменение IP-адресов / отмена ранее установленных IP-адресов для доступа к системе «Нордеа Клиент-Банк» производится Банком не позднее рабочего дня, следующего за днем приема Заявления Банком.

3.19. IP-адрес устанавливается для логина Уполномоченного лица Клиента, указанного в Заявлении №1. В случае, если указанный логин используется данным Уполномоченным лицом Клиента для доступа в Систему в качестве представителя нескольких Клиентов Банка, установленное для данного логина ограничение доступа с фиксированных IP-адресов применится для всех Клиентов, где используется данный логин.

3.20. При установлении одним Клиентом ограничений доступа с фиксированных IP-адресов для логина Уполномоченного лица этого Клиента, Банк не уведомляет о применившихся ограничениях других Клиентов, представителем которых выступает это же Уполномоченное лицо с этим же логином.

3.21. Банк предоставляет Клиенту услугу SMS-информирования (далее - Услуга) путем направления Клиенту SMS – сообщений о следующих событиях, оповещение о которых предусмотрено в Системе:

- о поступлении в Банк документов, сформированных Клиентом в Системе;
- регистрации Клиента в Системе.

3.22. Предоставление Услуги осуществляется путем отправки Банком текстовых SMS – сообщений, на мобильные телефоны Клиента, указанные в Заявлении № 1.

3.23. В качестве отправителя SMS - сообщений указывается закрепленный за Банком буквенный хедер «NordeaBank».

3.24. Клиент обязуется незамедлительно информировать Банк об утере либо краже мобильных телефонов и иных обстоятельствах, в результате которых рассылка информации на указанные номера мобильных телефонов должна быть прекращена путем предоставления Заявления № 1.

3.25. Действие настоящего Договора в отношении Услуги распространяется на все банковские счета Клиента, подключенные к Системе, за исключением счетов по таможенным банковским картам.

3.26. Банк не несет ответственность за:

- действия или бездействие соответствующих операторов сотовой связи, а также качество их услуг;
- ущерб, который может возникнуть в связи с непредставлением Клиентом Заявления № 1, в случаях, указанных в п. 3.23 настоящего Договора.

3.27. Услуга SMS - информирования не предполагает получение ответных SMS - сообщений от Клиента.

3.28. Сообщения направляются на номера телефонов представителей Клиента, указанных в Заявлении № 1. Отправка сообщений на соответствующий телефон представителя Клиента прекращается Банком только после приема от Клиента нового Заявления № 1, в котором данный представитель Клиента не будет указан.

4. Организационно – техническое обеспечение исполнения Договора

4.1 Для использования Системы Клиент приобретает за свой счет и вводит в эксплуатацию программно-технические средства в строгом соответствии с Требованиями, предъявляемыми к программно-техническим средствам Клиента для организации работы по системе «Нордеа Клиент-Банк (Internet)», которые публикуются на сайте Банка в сети Интернет по адресу: <http://www.nordea.ru>. Банк не несет ответственности за конфликты Системы с программным и аппаратным обеспечением, установленным на оборудовании Клиента.

4.2 Прием – передача документов, программного обеспечения, ключей проверки ЭП, Актов о признании ключа ЭП (сертификата ЭП) и иных материалов, касающихся исполнения Договора, может осуществляться через представителя Клиента, действующего на основании доверенности, оформленной по

образцу единой формы доверенности, утвержденной в Банке (в доверенности указывается только тот перечень полномочий, который предоставляется соответствующему представителю Клиента).

4.3 Прием Клиентом работ, выполненных сотрудниками Банка на территории Клиента, осуществляется путем подписания и передачи Клиентом в Банк Акта выполненных работ, оформленного по форме, утвержденной в Банке, которая публикуется на сайте Банка в сети Интернет по адресу: <http://www.nordea.ru>. Прием Клиентом документов, программного обеспечения, ключей проверки ЭП и иных материалов, касающихся исполнения Договора, осуществляется путем подписания и передачи Клиентом в Банк соответствующей расписки по форме Банка.

4.4 В целях исполнения настоящего Договора для установки и эксплуатации системы «Нордеа Клиент-Банк» не позднее третьего рабочего дня с даты подписания Договора Банк предоставляет Клиенту:

- регистрационную информацию для каждого представителя Клиента, которому предоставляется доступ в Систему, в количестве, указанном в Заявлении №1;
- ключевой носитель (сертифицированный носитель USB – token) для каждого будущего владельца сертификата ключа проверки ЭП, в количестве, указанном в Заявлении №1;
- URL-ссылку для скачивания драйверов на сертифицированный носитель USB – token;
- лицензию в области защиты информации на СКЗИ «КриптоПро CSP» в случае выбора Клиентом данного СКЗИ. Клиент самостоятельно скачивает программное обеспечение СКЗИ «КриптоПро CSP» с сайта разработчика <https://www.cryptopro.ru/>.

4.5 В качестве носителя ключевой информации допускается использовать только выданные Банком носители (использование носителей, приобретенных Клиентом в сторонних организациях, не допускается).

4.6 В случае если Клиент не обратился в Банк для получения ключевого носителя по истечении 6 месяцев с даты представления в Банк Заявления №1, Банк предоставляет соответствующий ключевой носитель в срок не позднее третьего рабочего дня с даты обращения за ним представителя Клиента.

4.7 При необходимости получения ключей ЭП Клиент формирует запрос на сертификат ключа проверки ЭП и отправляет его в Банк средствами Системы, после чего владельцы сертификата ключа проверки подписи передают в Банк Акты о признании ключа (сертификата) по форме, утвержденной в Банке, образец заполнения которой публикуется на сайте Банка в сети Интернет по адресу: <http://www.nordea.ru>.

Акт о признании ключа должен быть оформлен на бумажном носителе с проставлением подписи Владельца сертификата ключа, печати Клиента (при наличии) и подписи единоличного исполнительного органа Клиента (если Владелец сертификата ключа не указан в Карточке). Оформленный Акт о признании ключа может быть передан в Банк одним из следующих способов:

- на бумажном носителе;
- в виде сканкопии по системе «Нордеа Клиент-Банк». При этом сообщение, содержащее сканированную копию Акта о признании ключа, должно быть подписано электронными подписями лиц, чьи подписи были ранее зарегистрированы Банком в системе «Нордеа Клиент-Банк», являются действительными на момент подписания и которых было бы достаточно для оформления Клиентом распоряжения о переводе денежных средств по системе «Нордеа Клиент-Банк». Банк проставляет на распечатанной сканированной копии Акта о признании ключа отметку о принятии и направляет Клиенту по системе «Нордеа Клиент-Банк» сканированную копию Акта о признании ключа с отметкой Банка о принятии.

4.8 Банк обеспечивает передачу запроса на выдачу Сертификата ключа проверки ЭП с использованием СКЗИ Message-PRO или КриптоПро CSP в Удостоверяющий центр. В этом случае Банк начинает обслуживание Владельцев сертификата ЭП с использованием их новых ключей в Системе после получения сведений от Удостоверяющего центра о выдаче Сертификатов ключа проверки ЭП.

4.9 При первичном подключении Банк обязуется начать обслуживание представителей Клиента в системе «Нордеа Клиент-Банк (Internet)» не позднее второго рабочего дня, следующего за днем получения Банком от владельцев сертификата ключа проверки ЭП Актов о признании ключа (сертификата).

5. Смена ключей Сторонами

5.1. При необходимости замены Клиентом своих ключей ЭП и ключей проверки ЭП:

5.1.1. в связи с предстоящим истечением срока действующих ключей - Акт о признании ключа на бумажном носителе не оформляется. Стороны признают, что сформированный в Системе запрос Клиента на регенерацию сертификата проверки ключа ЭП, в котором указан новый ключ ЭП, является согласием Клиента на смену ключа ЭП и ключа проверки ЭП, а также на списание комиссии за замену ключей ЭП;

5.1.2. в связи с тем, что истек срок действия ключей или требуется смена ключей по другим причинам, не связанным с истечением сроков их действия – Клиент в системе «Нордеа Клиент-Банк» формирует и отправляет запрос на новый сертификат проверки ЭП в Системе и предоставляет в Банк соответствующий Акт о признании ключа ЭП (сертификата ЭП) по форме, утвержденной в Банке.

5.2. При необходимости получения новой регистрационной информации Клиент предоставляет в Банк Заявление на проведение работ, оформленное по форме Приложения № 2 к Договору (далее – Заявление № 2), на основании чего Банк в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня получения Заявления №2 подготавливает необходимый комплект материалов для уполномоченных лиц Клиента и передает их Клиенту.

5.3. Банк обязуется начать обслуживание владельцев сертификата ЭП с использованием их новых ключей в Системе в следующие сроки:

- в случае смены действующих ключей в связи с предстоящим истечением срока действия – не позднее рабочего дня, следующего за днем получения Банком в Системе ключа ЭП, сформированного на основании запроса Клиента на регенерацию сертификата проверки ключа ЭП;
- в остальных случаях – не позднее второго рабочего дня, следующего за днем получения Банком от владельцев сертификата ЭП Актов о признании ключа ЭП (сертификата ЭП), в системе «Нордеа Клиент-Банк».

Банк обеспечивает передачу запроса на выдачу/регенерацию Сертификата ключа проверки ЭП с использованием СКЗИ Message-PRO или КриптоПро CSP в Удостоверяющий центр. В этом случае Банк начинает обслуживание Владельцев сертификата ЭП с использованием их новых ключей в Системе после получения сведений от Удостоверяющего центра о выдаче Сертификатов ключа проверки ЭП.

5.4. В случае если Клиенту необходимо изменить тип СКЗИ, данное изменение обязательно сопровождается формированием ключа ЭП с использованием выбираемого СКЗИ.

5.5. Для получения нового ключевого носителя в случае, если ключевой носитель утерян, вышел из строя Клиент предоставляет в Банк:

- носитель ключевой информации (USB-token), ранее полученный в Банке (если его предоставление возможно);
- Заявление об утере/выходе из строя носителя ключевой информации (USB-token) по форме, утвержденной в Банке, которая публикуется на сайте Банка в сети Интернет по адресу: <http://www.nordea.ru>.

6. Права и обязанности Сторон

6.1. Стороны обязуются:

- 6.1.1. за собственный счет поддерживать в рабочем состоянии свои программно-технические средства, используемые для работы с Системой;
- 6.1.2. совершать необходимые действия по недопущению появления на своих компьютерах, на которых установлена Система, компьютерных вирусов и программ, направленных на ее разрушение, либо на извлечение ключевой информации, логинов, паролей и иной информации, либо на получение несанкционированного дистанционного доступа к Системе;
- 6.1.3. сохранять в тайне применяемые в Системе защиты информации ключи ЭП, логины и пароли;
- 6.1.4. информировать друг друга обо всех случаях компрометации ключей ЭП, их утраты, хищении, несанкционированном использовании или повреждении программно-технических средств, систем телекоммуникации, обработки, хранения и защиты информации.
- 6.1.5. информировать друг друга обо всех случаях невозможности расшифрования электронных документов или не подтверждения подлинности ЭП не позднее следующего рабочего дня после их получения;
- 6.1.6. не реже чем 2 (Два) раза в течение рабочего дня забирать из системы обработки и хранения информации электронные документы, поступающие по Системе;
- 6.1.7. формировать электронный архив, в котором хранятся все входящие и исходящие электронные документы в исходном виде, все ключи проверки ЭП (в т.ч. недействительные). Стороны хранят указанные материалы не менее 5 (Пяти) лет.

6.2. Права и обязанности Банка:

Банк обязан:

- 6.2.1. в установленный настоящим Договором срок осуществить процедуру подключения Клиента к Системе;
- 6.2.2. обеспечить прием электронных документов, передаваемых Клиентом в Банк посредством Системы;
- 6.2.3. обеспечить уведомление Клиента о каждой операции по счетам Клиента, проведенной с использованием Системы в соответствии с Правилами приема и исполнения распоряжений;
- 6.2.4. обеспечить режим конфиденциальности в отношении электронных документов, переданных Клиентом посредством Системы и находящихся в Банке;
- 6.2.5. обеспечивать защиту банковской части Системы от несанкционированного доступа;
- 6.2.6. сообщать Клиенту об обнаружении попыток несанкционированного доступа к Системе, если эти попытки могли затронуть интересы Клиента;
- 6.2.7. незамедлительно приостановить операции по Счетам Клиента с использованием Системы при получении от Клиента Уведомления об утрате ЭСП, содержащего указание Банку блокировке Системы в целом;
- 6.2.8. по требованию Клиента осуществлять обновление ключей ЭП в установленном порядке;
- 6.2.9. не менее чем за 24 (Двадцать четыре) часа извещать Клиента о планируемых технических изменениях в Системе, прямо или косвенно влияющих на передачу или получение Клиентом электронных документов или иным образом затрагивающих интересы Клиента;
- 6.2.10. оказывать Клиенту помощь и консультировать Клиента по рабочим дням с 9 до 18 часов по московскому времени в случае сбоев компонентов Системы на автоматизированном рабочем месте Клиента или в случае возникновения вопросов у Клиента по работе в Системе;
- 6.2.11. осуществлять архивное хранение электронных документов, переданных Клиентом в Банк посредством Системы;
- 6.2.12. в случае приостановки приема, регистрации и исполнения электронных документов, а также их передачи посредством Системы на время производства плановых технических работ принять разумные меры для уведомления Клиентов об этом не менее, чем за 1 (Один) рабочий день до начала работ, в том числе путем опубликования соответствующего сообщения в Системе;
- 6.2.13. в случае внеплановой приостановки приема, регистрации и исполнения, а также передачи Клиентам электронных документов посредством Системы по техническим причинам и в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, принять разумные меры для незамедлительного уведомления Клиентов, в том числе путем опубликования соответствующего сообщения в Системе;
- 6.2.14. в случае приостановки приема, регистрации и исполнения, а также передачи Клиенту электронных документов посредством Системы по основаниям выявления признаков нарушения безопасности или подозрения на возможный несанкционированный доступ к Системе от имени Клиента принять разумные меры для уведомления Клиента об этом не позднее 1 (Одного) рабочего дня с даты приостановки;
- 6.2.15. Предварительно уведомлять Клиента об изменениях, вносимых в:
 - настоящий Договор - не позднее чем за 10 (Десять) рабочих дней до введения в действие соответствующих изменений любым из следующих способов: либо путем направления извещения Клиенту по Системе, либо размещения информации на сайте Банка или в доступных для Клиентов помещениях Банка, либо другим способом по выбору Банка;
 - Правила приема и исполнения распоряжений - в порядке и сроки, установленные Правилами приема и исполнения распоряжений;
 - Пакет - в порядке и сроки, установленные Пакетом.В случае несогласия Клиента с изменениями, внесенными в Договор, он считается расторгнутым со второго рабочего дня, следующего за днем подачи Клиентом в Банк Заявления на расторжение «Договора на обслуживание Клиентов АО «Нордеа Банк» с использованием системы «Нордеа Клиент-Банк (Internet)», оформленного по форме Приложения № 3 к Договору (далее – Заявление № 3).
Комиссии, удержанные Банком за период с момента уведомления Клиента об изменениях условий Договора и до момента его расторжения, Клиенту не возвращаются.

Банк имеет право:

- 6.2.16. в одностороннем порядке вносить изменения в Пакет, а также Правила приема и исполнения распоряжений;
- 6.2.17. в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящий Договор, в том числе путем утверждения Договора в новой редакции;
- 6.2.18. продлить в одностороннем порядке срок подключения Клиента к Системе в случаях, когда подключение в установленный срок не может быть завершено не по вине Банка, в том числе в результате несоответствия ресурсов, обеспеченных Клиентом, требованиям настоящего Договора;
- 6.2.19. производить замену программного обеспечения, необходимого для использования Системы, путем передачи Клиенту его новых версий;
- 6.2.20. приостановить прием, регистрацию и исполнение, а также передачу Клиенту электронных документов посредством Системы на время производства плановых технических работ;
- 6.2.21. в случае выявления признаков нарушения безопасности или подозрения на возможный несанкционированный доступ к Системе от имени Клиента приостановить прием, регистрацию и исполнение, а также передачу Клиенту электронных документов посредством Системы. Если от Клиента поступит Уведомление об утрате ЭСП, из которого будет следовать необходимость блокировки Системы или любой ЭП, то Банк вправе не принимать к исполнению распоряжения, инициированные Клиентом в Системе до момента получения Банком соответствующего Уведомления об утрате ЭСП, и направить Клиенту уведомление об аннулировании таких распоряжений в порядке, предусмотренном Правилами приема и исполнения распоряжений для случаев, когда документооборот осуществляется по Системе или на бумажном носителе;
- 6.2.22. приостановить/отказать Клиенту в совершении расчетных операций по Счету в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, в том числе при нарушении правил оформления расчетных документов, подписанных аналогом собственноручной подписи; при этом Банк направляет Клиенту электронное служебное сообщение в порядке, предусмотренном пунктом 3.9 настоящего Договора;
- 6.2.23. отказывать Клиенту в приеме от него ЭПД и принимать от Клиента только надлежащим образом оформленные Оригиналы финансовых документов с момента направления Клиенту соответствующего уведомления в виде ЭСИД;
- 6.2.24. списывать без распоряжения Клиента со Счета Клиента комиссию за предоставление услуг по настоящему Договору, предусмотренную действующими Пакетом. Указанное условие о списании рассматривается как заранее данный акцепт Клиента на полное или частичное списание денежных средств Банком;
- 6.2.25. если по настоящему Договору обслуживается несколько счетов в российских рублях, Банк вправе в первую очередь списывать указанную комиссию со счета, указанного Клиентом в Заявлении № 1;
- 6.2.26. в случае не поступления в срок оплаты за обслуживание в Системе (в том числе по причине отсутствия достаточной суммы средств на счете Клиента или невозможности списания средств в связи с приостановлением расходных операций по счету или наложением ареста на денежные средства, находящиеся на счете), Банк имеет право приостановить на срок до одного месяца предоставление услуг по настоящему Договору, а в случае неоплаты – по истечении указанного срока расторгнуть Договор в одностороннем порядке в соответствии с разделом 9 настоящего Договора;
- 6.2.27. отказать Клиенту в отзыве ранее переданного Клиентом электронного документа, если на момент поступления требования Клиента об отзыве электронного документа Банком были совершены действия по исполнению указанного электронного документа, делающие его отзыв невозможным;
- 6.2.28. изменять порядок электронных расчетов и производить замену систем обработки, хранения и защиты информации и систем телекоммуникации;
- 6.2.29. запрашивать от Клиента информацию об исполнении рекомендаций Банка по предотвращению возможных мошеннических действий со Счетом, предусмотренных в Условиях;
- 6.2.30. изменять свои ключи ЭП в порядке, предусмотренном Договором;
- 6.2.31. в случае принятия Банком соответствующего решения отказать Клиенту в приеме Заявления № 1 и/или в выдаче ключевого носителя и регистрационной информации.

6.3. Права и обязанности Клиента:

Клиент имеет право:

- 6.3.1. формировать и передавать в Банк посредством системы «Нордеа Клиент-Банк» электронные документы;
- 6.3.2. получать информацию об исполнении электронных документов, переданных в Банк посредством Системы;
- 6.3.3. отзывать электронные документы, ранее переданные в Банк посредством Системы, в случае, если на момент поступления требования Клиента об отзыве электронного документа Банком еще не были совершены действия по его исполнению, делающие его отзыв невозможным;
- 6.3.4. выбирать СКЗИ из предложенных Банком в порядке, предусмотренном Договором;
- 6.3.5. изменять свои ключи ЭП в порядке, предусмотренном Договором;
- 6.3.6. получать консультации специалистов Банка по вопросам использования Системы, а также по вопросам установки и настройки необходимого программного обеспечения на автоматизированном рабочем месте Клиента;
- 6.3.7. наряду с направлением Банку ЭПД представлять в Банк в целях совершения операций по Счету надлежащим образом оформленные Оригиналы финансовых документов.

Клиент обязан:

- 6.3.8. строго соблюдать требования по подготовке, оформлению и передаче электронных документов посредством Системы, изложенные в предоставленной Банком документации;
- 6.3.9. хранить ключи ЭП на носителях информации в месте, исключающем их несанкционированное использование или хищение. Клиент обязуется самостоятельно обеспечить сохранность, неразглашение и нераспространение ключей;
- 6.3.10. своевременно устанавливать на свои компьютеры текущие пакеты обновлений и новые версии автоматизированного рабочего места Клиента, обновленные ключи проверки ЭП (сертификаты ЭП) Банка, а также обеспечивать защиту клиентской части Системы от несанкционированного доступа в соответствии с Условиями. При этом начало работы Клиента в Системе является подтверждением надлежащего исполнения рекомендаций Банка, указанных в Условиях, в целях предотвращения возможных мошеннических действий со Счетом. В случае получения от Банка запроса о подтверждении выполнения Клиентом требований, предусмотренных в Условиях, Клиент обязуется направить Банку ответ на запрос в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента его получения;
- 6.3.11. не передавать третьим лицам предоставленное Банком программное обеспечение (в т.ч. технические и программные средства Системы);
- 6.3.12. использовать предоставленное Банком программное обеспечение только для целей, определенных настоящим Договором;
- 6.3.13. не вносить никаких изменений в технические и программные средства Системы;
- 6.3.14. не разглашать третьей стороне (за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации), используемые в Системе способы защиты информации;
- 6.3.15. оплачивать услуги Банка, связанные с обслуживанием в Системе в порядке, установленном настоящим Договором и Пакетом;
- 6.3.16. контролировать правильность реквизитов платежа на своих электронных документах;
- 6.3.17. выполнять условия Договора;
- 6.3.18. предоставить Банку достоверную информацию для связи с Клиентом, а в случае ее изменения своевременно предоставить обновленную информацию;
- 6.3.19. при расторжении Договора уничтожить программное обеспечение клиентской части Системы, СКЗИ, ключи ЭП, относящиеся к Договору.
- 6.3.20. При вывозе СКЗИ за таможенную территорию Российской Федерации, ввозе СКЗИ на таможенную территорию Российской Федерации соблюдать нормативные и законодательные акты Российской Федерации.
- 6.3.21. Знакомиться с информацией, размещаемой Банком в доступных для Клиентов помещениях Банка и на сайте Банка.

7. Ответственность Сторон

7.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7.2. Каждая из Сторон несет ответственность за достоверность информации, предоставляемой по Системе другой Стороне;

7.3. Банк не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение поручений Клиента, произошедшее вследствие нарушения Клиентом порядка осуществления электронных расчетов;

7.4. Банк не несет ответственность за сбои в работе Системы по причине изменений, вносимых Клиентом в клиентскую часть Системы (изменение настроенной конфигурации, занесение вирусов и другие), а также, если они происходят по вине или в силу неквалифицированной работы владельцев сертификата ЭП, назначенных Клиентом, с пакетом программного обеспечения Системы;

7.5. Банк не несет ответственность за использование ключей ЭП, носителей ключевой информации, личных паролей третьими лицами, не имеющими права работать с Системой и давать распоряжения по Счету Клиента;

7.6. ответственность за неисполнение владельцами сертификатов ЭП обязанности по самостоятельному формированию ключей ЭП и ключей проверки ЭП возлагается на Клиента;

7.7. Банк не несет ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Договору в следующих случаях:

- если операции по Счету задерживаются в результате ошибок Клиента в заполнении реквизитов и назначении платежей в ЭПД;
- если такое неисполнение вызвано возникновением обстоятельств непреодолимой силы. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся такие события, как забастовки и военные действия, наводнения, пожары, землетрясения и другие стихийные бедствия; действия и решения федеральных, государственных или муниципальных органов, в том числе судебных, правоохранительных и налоговых органов, а также судебных приставов – исполнителей; преступные действия третьих лиц, а также любые другие обстоятельства, находящиеся за пределами разумного контроля Банка и влекущие за собой невозможность исполнения настоящего Договора.

7.8. Банк не несет ответственность за последствия исполнения поручений, выданных неуполномоченными лицами Клиента, в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими правилами и настоящим Договором процедур Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченными лицами;

7.9. Банк не несет ответственность за задержки и искажения в обмене информацией, обусловленные неисправностью аппаратных средств Клиента или иными внешними факторами, в том числе повреждением программного обеспечения клиентской части Системы и/или техническим состоянием линий связи;

7.10. в случае несвоевременного извещения или отсутствия извещения Клиентом Банка о компрометации ключа ЭП Банк не несет ответственности за исполнение электронного документа, подписанного соответствующей ЭП.

8. Стоимость услуг и порядок расчетов

8.1. За оказание Клиенту услуг по настоящему Договору Банк взимает плату в соответствии с действующим Пакетом, с которым Клиент ознакомлен и согласен. Счет для оплаты услуг Банка указывается Клиентом в Заявлении №1. Указанное Заявление не является отменой заранее данного акцепта, предоставленного Клиентом по настоящему Договору. В случае, если на счете, указанном в Заявлении №1, отсутствуют денежные средства, то Банк вправе списывать комиссию с других расчетных счетов Клиента в валюте Российской Федерации, открытых в Банке. В случае если у Клиента не открыты расчётные счета в рублях, комиссии взимаются с валютных счетов Клиента.

8.2. Ежемесячная абонентская плата за первый месяц осуществления расчетов с использованием Системы, указанная в Пакете, взимается с учетом следующего:

- в случае если передача регистрационной информации представителям Клиента была произведена после 15 (Пятнадцатого) числа текущего месяца, то абонентская плата за данный месяц не взимается;
- в случае если передача владельцами сертификатов ЭП регистрационной информации была произведена до 15 (Пятнадцатого) числа текущего месяца, то абонентская плата за данный месяц взимается в полном объеме.
- в случае расторжения Договора абонентская плата взимается за полный месяц, независимо от даты расторжения Договора.

8.3. Комиссия за замену ключей ЭП взимается по факту регистрации ключей проверки ЭП Банком на основании Акта о признании ключа ЭП (сертификата ЭП), подписанного владельцем сертификата ЭП, или запроса Клиента на смену ключа ЭП (в случае смены действующих ключей в связи с предстоящим истечением срока их действия).

9. Срок действия и порядок расторжения договора

9.1. Настоящий Договор считается заключенным и вступает в силу с даты присоединения Клиента к условиям настоящего Договора и принятия Банком Заявления № 1 Клиента. Настоящий Договор заключен на неопределенный срок.

9.2. Действие Договора прекращается при наступлении одного из следующих обстоятельств:

- при закрытии всех Счетов, обслуживание которых осуществлялось с использованием Системы;
- по инициативе любой из Сторон при условии направления другой Стороне соответствующего извещения не менее чем за 10 (Десять) дней до даты расторжения Договора.

9.3. Извещение о прекращении Договора по инициативе Банка направляется Клиенту путем его передачи представителю Клиента, либо в электронной форме путем направления извещения по Системе, либо путем направления извещения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

9.4. Извещение о прекращении Договора по инициативе Клиента оформляется в виде Заявления № 3.

10. Дополнительные условия

10.1. Стороны признают в качестве единой шкалы времени при работе с электронными документами поясное время по месту нахождения АО «Нордеа Банк» или филиала АО «Нордеа Банк», в котором открыты обслуживаемые с использованием Системы Счета. Контрольным является время системных часов аппаратных средств Банка.

10.2. При возникновении споров и разногласий по вопросам, касающимся исполнения настоящего Договора или возникающим в связи с ним, их урегулирование производится в соответствии с «Порядком разрешения конфликтных ситуаций и споров, возникающих в связи с осуществлением электронного документооборота» (далее – Порядок), указанным в Приложении № 3 к Условиям оказания Услуг Cash Management в АО «Нордеа Банк».

10.3. В случае невозможности урегулирования споров в соответствии с данным Порядком споры и разногласия по Договору подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы или по местонахождению соответствующего филиала Банка.

10.4. Претензии, связанные с осуществлением переводов денежных средств, направляются Клиентом в Банк в письменном виде по адресу 125124, г. Москва, 3-я ул. Ямского Поля, дом 19, стр.1 или по местонахождению соответствующего филиала Банка.

10.5. Все приложения, упомянутые в настоящем Договоре, Правила приема и исполнения распоряжений, Пакет, дополнительные соглашения к Договору, а также изменения и дополнения к Договору, принятые Сторонами после заключения Договора, являются его неотъемлемыми частями.

10.6. Все заявления и акты, подаваемые Клиентом в Банк на основании настоящего Договора, передаются им в Банк по месту обслуживания соответствующих Счетов в двух экземплярах. Первые экземпляры этих документов возвращаются Клиенту с отметкой уполномоченного сотрудника Банка об их принятии, вторые экземпляры Заявлений остаются в Банке.

10.7. Недействительность любых положений Договора означает только недействительность этих положений и не влечет недействительности других положений Договора или всего Договора в целом, в смысле статьи 180 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.8. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, полученной в рамках заключенного Договора, в том числе не раскрывать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ, Банк вправе раскрывать полученную в ходе заключения и исполнения настоящего Договора информацию и документы своим аффилированным лицам при условии соблюдения последними таких же обязательств по конфиденциальности, которые лежат на Банке.

11. Реквизиты Банка

Банк: Акционерное общество «Нордеа Банк»

Местонахождение Банка: 125124, г. Москва, 3-я ул. Ямского Поля, дом 19, стр.1

Банковские реквизиты:

корреспондентский счет № 30101810145250000990

в ГУ Банка России по ЦФО

БИК 044525990, ИНН 7744000398, ОГРН 1027739436955, ОКПО 40093098, ОКВЭД 64.19.

Контактный телефон: +7 (495) 777 – 34 – 77.